

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» п. Чернянка
Белгородской области
(МБОУ СОШ № 2 п.Чернянка)**

П Р И К А З

1 сентября 2022 г.

Чернянка

№ 78/2

**Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ о проведении рейдов
по профилактике безнадзорности
среди несовершеннолетних**

В соответствии с частью 4 статья 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое ПОЛОЖЕНИЕ о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних (Приложение 1)
2. Администратору сайта Архипову П.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ №2 п.Чернянка



Г.А.Васекина

**Положение
о проведении вечерних рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних в МБОУ СОШ №2 п.Чернянка**

1. Общие положения

- 1.1 Рейды проводятся с целью обеспечения единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.
- 1.2 Участники рейдов в своей деятельности руководствуются Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 24.06.99 г. №120 ФЗ), Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (в редакции от 24.08.1998г. № 124 –ФЗ.
- 1.3 Состав участников рейда формируется из числа администрации, классных руководителей 5-11 классов, родительского комитета, педагога – психолога, социального педагога.
- 1.4 Общая организация работы по проведению вечерних рейдов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.
- 1.5 График проведения рейдов утверждается директором.

II. Цели и задачи

- 2.1. Вечерние рейды проводятся с целью привлечения к работе родительской общественности для профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.
- 2.2. Контроль за соблюдением комендантского часа учащимися в осеннее и зимнее время до 21:00 для обучающихся начальных классов и 22:00 для обучающихся среднего и старшего звена.
- 2.3. Выявление детей, находящихся без присмотра взрослых в ночное время: с 1 октября по 30 апреля – с 22:00 до 06:00 местного времени и в период с 1 мая по 30 сентября время с 23:00 часов до 06:00 часов местного времени для лиц, не достигших 16 лет.

III. Функции

- 3.1. Патрулирование территории учреждения, мест массового отдыха и досуга несовершеннолетних, расположенных на территориях, прилегающих к учреждению с целью проверки соблюдения режима дня в учебное время.
- 3.2. Патрулирование с целью предупреждения антиобщественных действий несовершеннолетних.
- 3.3. Выявление детей и подростков, находящихся без присмотра взрослых в вечернее время.
- 3.4. Оказание помощи несовершеннолетним, попавшим в экстремальные ситуации.
- 3.5. В случае обнаружения учащихся в указанное время, препроводить до места проживания и сообщить родителям о несоблюдении ими закона о режиме дня школьников.

IV. Права и обязанности

- 4.1. Вносить предложения родительскому комитету, администрации ОУ по совершенствованию работы, по профилактике безнадзорности и правонарушений подростков.
- 4.2. Привлекать к своей деятельности по мере необходимости представителей органов системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.3. Проявлять инициативу в работе, соблюдать этику отношений.
- 4.4. Информацию об итогах вечерних рейдов патруль передает заместителю директора по воспитательной работе учреждения.
- 4.5. Результаты работы патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях и собраниях общешкольного родительского комитета.
- 4.6. Разъяснять родителям их права, обязанности по воспитанию несовершеннолетних детей.

V. Документация:

- 5.1. При проведении плановых ежемесячных рейдов составляется справка по итогам патрулирования за подписью всех членов вечернего рейда. В справке указать дату и время проведения, объект проведения рейда, ФИО участников рейда, их подписи, при необходимости – примечание (Приложение 1)
- 5.2. При необходимости составляется акт по форме (см. Приложение 2) в день проведения рейда и сдается ответственному за проведение рейда не позднее следующего дня за днем проведения рейда.
- 5.3. Материалы рейдов могут быть использованы педагогом – психологом, инспектором по правам детства, классным руководителем, заместителем директора по УВР и ВР для проведения профилактических мероприятий с обучающимися и их семьями.

**Справка
по итогам вечернего рейда**

Дата проведения: _____

Время патрулирования: _____

Цель проведения: Выявление несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, находящихся на улице в вечернее и ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Состав участников рейда: _____

Места патрулирования: _____

Результат: _____

Справку составили:

**АКТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ
ВЕЧЕРНЕГО РЕЙДА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ФАКТОВ
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И БЕСПРИЗОРНОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

1. Дата _____ и время _____ проведения рейда: _____
2. Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
3. Класс: _____
4. Дата рождения: « ____ » _____ г.
5. Домашний адрес: _____

6. Семья состоит из _____ человек.
7. Ребёнок проживает вместе с _____ (перечислите всех)

8. На момент проверки дома находились (указать был ли ребёнок дома и другие члены семьи) _____

9. Условия жизни (нужное подчеркнуть) отдельное место для сна: есть, нет
постоянное рабочее место: есть, нет
10. Санитарное состояние помещения: _____
11. Ребёнок из разряда: опекаемых; склонных к пропускам уроков; склонный к бродяжничеству.
12. С родителями (опекуном) проведена беседа об обязательном регулярном посещении школы и личной ответственности родителей за получение образования и воспитание несовершеннолетнего.
Подпись родителей: _____
13. Родителям рекомендовано: _____

14. Какие секции, кружки посещает ребёнок? _____

Акт составлен:

Классный руководитель: _____ / _____ /

Член родительского комитета: _____ / _____ /